

Kryteria

w sprawie zwrotu spółdzielni socjalnej opłacanych składek, o których mowa w art. 12 ust. 3a ustawy z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych

ROZDZIAŁ I

§ 1

Podstawa prawna

1. *Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*
2. *Ustawa z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych*
3. *Ustawa z dnia 16 września 1982r. prawo spółdzielcze*
4. *Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej*
5. *Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 08 czerwca 2018r. w sprawie wzoru wniosku spółdzielni socjalnej o zwrot opłaconych składek oraz trybu dokonywania ich zwrotu.*
6. *Kodeks Cywilny ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r.*
7. *Ustawa z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.*
8. *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(ogólne rozporządzenie o ochronie danych).*

§ 2

Definicje

1. Fundusz – oznacza to środki pochodzące z Funduszu Pracy.

ROZDZIAŁ II

Zasady realizacji wniosków w sprawie zawarcia umowy o zwrot spółdzielni socjalnej opłacanych składek, o których mowa w art. 12 ust. 3a ustawy z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych

§ 3

Postanowienia ogólne:

1. Zwrot spółdzielni socjalnej opłacanych składek, o których mowa w art. 12 ust. 3a ustawy z dnia 27 kwietnia, 2006r. o spółdzielniach socjalnych polega na sfinansowaniu ze środków Funduszu Pracy części wynagrodzenia odpowiadającego składce należnej od zatrudnionego na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe oraz część kosztów osobowych pracodawcy odpowiadających składce na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i wypadkowe za zatrudnionego.
2. Zwrot może być finansowany ze środków Funduszu Pracy w pełnej wysokości przez okres 24 miesięcy od dnia zatrudnienia oraz w połowie wysokości przez kolejne 12 miesięcy, do wysokości odpowiadającej miesięcznie wysokości składki, której podstawą wymiaru jest kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę.

3. Kwota minimalnego wynagrodzenia przyjmowana jest na dzień zawarcia umowy.
4. Wnioski o zwrot opłaconych składek, o których mowa w art. 12 ust. 3a ustawy z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych są rozpatrywane tylko w sytuacji, kiedy Urząd dysponuje środkami na ich sfinansowanie.
5. Powiatowy Urząd Pracy dokonuje zwrotu składek w okresach kwartalnych, zgodnie z zawartą umową ze spółdzielnią socjalną w sprawie zwrotu składek opłaconych w spółdzielni socjalnej, o których mowa w art. 12 ust. 3a ustawy z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych i na warunkach w niej określonych.
6. O zwrot w/w składek może ubiegać się wyłącznie ta spółdzielnia socjalna, która:
 - 1) nawiązała stosunek pracy na podstawie spółdzielczej umowy o pracę lub w formach określonych w art. 201 ustawy z dnia 16 września 1982r. – Prawo spółdzielcze oraz
 - 2) na dzień złożenia wniosku w sprawie zawarcia umowy o zwrot składek opłaconych w spółdzielni socjalnej, o których mowa w art. 12 ust. 3a ustawy z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych:
 - a) nie znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości, nie zalega z opłatami z tytułu zobowiązań wobec US i ZUS,
 - b) w okresie 365 dni przed złożeniem wniosku nie została skazana prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych bądź nie jest objęta postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie,
 - c) w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku wywiązała się z warunków umów zawartych z Urzędem.
7. W przypadku, gdy stosunek pracy między spółdzielnią socjalną a jej członkiem, nawiązany na podstawie spółdzielczej umowy o pracę lub w formach określonych w art. 201 ustawy z dnia 16 września 1982r. – Prawo spółdzielcze ustanie przed upływem okresu finansowania składek, zwrot opłaconych składek jest dokonywany do dnia ustania tego stosunku pracy.

§ 4

Procedura obowiązująca przy ubieganiu się przez spółdzielnię socjalną o zwrot opłaconych składek

1. Podstawą ubiegania się o zwrot składek jest złożenie do Powiatowego Urzędu Pracy właściwego dla adresu siedziby spółdzielni wniosku w sprawie zawarcia umowy o zwrot składek opłaconych w spółdzielni socjalnej, o których mowa w art. 12 ust. 3a ustawy z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych wraz z niezbędnymi załącznikami, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Kryteriów oraz Oświadczenie wnioskodawcy o otrzymanej pomocy publicznej i pomocy de minimis, które stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Kryteriów. /do pobrania w Powiatowym Urzędzie Pracy w Skarżysku-Kamiennej i pod poniższym linkiem <https://skarzysko.praca.gov.pl/>
2. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski wraz z załącznikami należy składać w oryginale w Urzędzie bądź przesłać pocztą.
3. Wnioski nadesłane faksem, mailem nie będą rozpatrywane.
4. Oryginały wniosków wraz z załącznikami nieuwzględnione do realizacji nie podlegają zwrotowi.
5. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy powiadamia Wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku w formie pisemnej w terminie do 30 dni od daty złożenia wniosku.

6. W sytuacji pozytywnego rozpatrzenia wniosku Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Skarżysku -Kamiennej, działając z upoważnienia Starosty Skarżyskiego zawiera ze spółdzielnią socjalną umowę określającą w szczególności:
- 1) liczbę i dane członków spółdzielni, których składki podlegać będą zwrotowi;
 - 2) datę przystąpienia do spółdzielni socjalnej;
 - 3) terminy składania wniosków o refundację i zaliczkę;
 - 4) obowiązek informowania Dyrektora Urzędu Pracy o przypadkach wcześniejszego rozwiązania stosunku pracy;
 - 5) zobowiązanie do zwrotu otrzymanej refundacji opłacanych składek, o których mowa w art. 12 ust. 3a ustawy z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych, wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi od całości kwoty udzielonej pomocy od dnia wypłaty pierwszej kwoty udostępnionych środków, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania Dyrektora Urzędu, w przypadku:
 - a) złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń,
 - b) nie dotrzymania warunków umowy lub przeznaczenia środków niezgodnie z umową.

§ 5

Refundacja

1. Powiatowy Urząd Pracy, realizując postanowienia umowy, dokonuje zwrotu opłaconych składek w okresach kwartalnych po złożeniu wniosku o zwrot opłaconych składek, który stanowi załącznik do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 czerwca 2018r. w sprawie wzoru wniosku spółdzielni socjalnej o zwrot opłaconych składek oraz trybu dokonywania ich zwrotu, w terminie 30 dni od dnia jego złożenia na podany we wniosku rachunek bankowy .
2. Powiatowy Urząd Pracy dokonuje zwrotu opłaconych składek na wskazany we wniosku rachunek bankowy spółdzielni.
3. Zwrot opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne stanowi pomoc *de minimis*. Urząd potwierdza fakt udzielenia pomocy publicznej poprzez wydanie zaświadczenia o udzielonej pomocy *de minimis*, zgodnie z przepisami w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* i pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie.

§ 6

Zaliczka

1. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Skarżysku – Kamiennej, może przekazać, co miesiąc zaliczkę na opłacanie składek po złożeniu wniosku o zaliczkę, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszych Kryteriów.
2. Zaliczka na podstawie zawartej umowy będzie przekazywana spółdzielni socjalnej na jej konto w okresach miesięcznych.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Zmian niniejszych Kryteriów dokonuje działający z upoważnienia Starosty Dyrektor Urzędu Pracy, o czym informuje Powiatową Radę Rynku Pracy na najbliższym posiedzeniu.

ZATWIERDZAM