

**Kryteria
dotyczące refundacji kosztów poniesionych na składki na ubezpieczenie społeczne należne
od pracodawcy za skierowanych do pracy bezrobotnych do 30 roku życia, którzy
podejmują zatrudnienie po raz pierwszy w życiu**

ROZDZIAŁ I

§ 1

Podstawa Prawna

Treść obowiązujących aktów prawnych dostępna na stronie: <http://sap.sejm.gov.pl/>:

1. *Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy - art. 60c.*
2. *Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.*
3. *Kodeks Pracy ustawa z dnia 26 czerwca 1974r.*
4. *Kodeks Cywilny ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r.*
5. *Ustawa z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.*
6. *Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).*

ROZDZIAŁ II

Zasady rozpatrywania wniosków dotyczących refundacji kosztów poniesionych na składki na ubezpieczenie społeczne należne od pracodawcy za skierowanych do pracy bezrobotnych do 30 roku życia, którzy podejmują zatrudnienie po raz pierwszy w życiu

§ 2

Sprawy organizacyjne

1. Pracodawca ubiegający się o refundację kosztów poniesionych na składki na ubezpieczenie społeczne należne od pracodawcy za skierowanych bezrobotnych składa wniosek o zawarcie umowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszych kryteriów oraz formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis /druki dostępne są w Powiatowym Urzędzie Pracy w Skarżysku - Kamiennej, ul. 1 Maja 105 lub na stronie internetowej www.skarzysko.praca.gov.pl /.
2. Kompletne wnioski wraz z załącznikami należy składać w oryginale w Powiatowym Urzędzie Pracy w Skarżysku - Kamiennej – biuro podawcze bądź przesłać pocztą.
3. Wnioski nadesłane faksem, nie będą rozpatrywane.
4. Oryginały wniosków wraz z załącznikami nieuwzględnione do realizacji nie podlegają zwrotowi.
5. Kolejność rozpatrywania wniosków – wg daty wpływu.

§ 3

Preferencje Urzędu

1. Kierując się racjonalnością wydatkowania środków Funduszu Urząd preferuje wnioski:
 - 1) pracodawców, którzy deklarują zatrudnienie skierowanego bezrobotnego po 18 miesięcznym okresie zatrudnienia,

- 2) pracodawców, którzy w okresie 365 dni przed złożeniem wniosku nie zostali skazani prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych bądź nie są objęci postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie
- 3) pracodawców, którzy w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku wywiązali się z warunków umów zawartych z Urzędem.
- 4) pracodawców, którzy nie znajdują się w stanie likwidacji lub upadłości, nie zalegają z opłatami z tytułu zobowiązań wobec US i ZUS oraz nie zalegają z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom.

§ 4

Procedura oceny i wyboru wniosku

1. Wniosek podlega sprawdzeniu pod względem kompletności i zgodności wypełnionych danych we wniosku i załącznikach z obowiązującymi przepisami prawa i stanem faktycznym oraz między innymi w bazie CEIDG, GUS, KRS i Systemie Syriusz STD.
2. Wniosek może być uwzględniony do realizacji o ile spełnia wymogi formalno – prawne, Urząd posiada środki na realizację w/w formy aktywizacji oraz zawiera pozytywną opinię Koordynatora Zespołu ds. Pośrednictwa Pracy, co do możliwości skierowania bezrobotnego na stanowisko pracy.
3. Powiatowy Urząd Pracy o sposobie rozpatrzenia wniosku powiadamia wnioskodawcę w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
4. W przypadku, gdy wniosek jest niekompletny lub nieprawidłowo wypełniony lub złożony na nieobowiązującym druku Urząd wyznacza wnioskodawcy 7 dniowy termin na jego uzupełnienie. Wniosek nieuzupełniony w terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. Złożenie wniosku o zawarcie umowy o refundację części kosztów poniesionych przez pracodawcę z tytułu opłacanych składek na ubezpieczenie społeczne należy rozumieć jako ofertę zawarcia umowy. Umowa zostaje zawarta, gdy strony dojdą do porozumienia, co do wszystkich postanowień.

§ 5

Umowa o refundację części kosztów poniesionych przez pracodawcę z tytułu opłacanych składek na ubezpieczenie społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego

1. Skierowanie bezrobotnego do pracy następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Powiatem Skarżyskim reprezentowanym przez Starostę Powiatu Skarżyskiego w imieniu, którego działa z mocy upoważnienia Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Skarżysku – Kamiennej a Pracodawcą na piśmie pod rygorem nieważności po:
 - 1) złożeniu przez Pracodawcę oświadczenia wnioskodawcy, które stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 23/2016 Dyrektora PUP Skarżysko-Kamienna z dnia 06.06.2016r.
 - 2) złożeniu krajowej oferty pracy.
2. W ramach umowy Urząd refunduje pracodawcy koszty poniesione na składki na ubezpieczenie społeczne należne od pracodawcy za skierowanych do pracy bezrobotnych do 30 roku życia, którzy podejmują zatrudnienie po raz pierwszy w życiu przez okres do 12 miesięcy.
3. Pracodawca jest obowiązany do dalszego zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez okres 6 miesięcy po zakończeniu okresu refundacji kosztów poniesionych na składki na ubezpieczenie społeczne.
4. Refundacja części kosztów poniesionych przez pracodawcę z tytułu opłacanych składek na ubezpieczenie społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego nastąpi po złożeniu przez Pracodawcę wniosku, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszych kryteriów / druk

dostępny jest w Powiatowym Urzędzie Pracy w Skarżysku - Kamiennej, ul. 1 Maja 105 lub na stronie www.skarzysko.praca.gov.pl /.

5. Refundacja w/w kosztów przysługuje przez w kwocie określonej w umowie, nie wyższej jednak niż połowa minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie obowiązującego w dniu zawarcia umowy, za każdego zatrudnionego bezrobotnego.

ROZDZIAŁ III

Postanowienia końcowe

§ 6

1. Zmian niniejszych Kryteriów dokonuje działający z upoważnienia Starosty Dyrektor Urzędu, o czym informuje Powiatową Radę Rynku pracy na najbliższym posiedzeniu.

ZATWIERDZAM