

Klauzula informacyjna **POREĆCZYCIELE ORAZ MAŁŻONKOWIE**

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Skarżysku-Kamiennej

Na podstawie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r.], zwanego dalej RODO, Powiatowy Urząd Pracy w Skarżysku-Kamiennej informuję, że

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Powiatowy Urząd Pracy w Skarżysku-Kamiennej mający siedzibę przy ul. Sikorskiego 20, 26-110 Skarżysko-Kamienna, reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy dane kontaktowe: e-mail: kisk@praca.gov.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych w Powiatowy Urzędzie Pracy w Skarżysku-Kamiennej jest Pani Edyta Niziołek-Kielbasa: e-mail: iod@skarzynsko.praca.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji procesu poręczenia przy wsparciu Wnioskodawcy (w zakresie realizacji wniosku i umowy o dofinansowanie na podjęcie działalności gospodarczej) - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 475 z późn. zm.) oraz na podstawie wyrażonej dobrowolnie przez Panią/Pana zgody do przetwarzania danych w sytuacji, gdy podanie danych nie jest obowiązkiem prawnym ale ułatwiającym komunikację z administratorem w celu załatwienia sprawy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie, podmioty którym Administrator przekazuje lub udostępnia dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub podmioty którym dane muszą zostać udostępnione dla realizacji umowy.
5. Okres przechowywania danych: Pani/Pana dane osobowe nie będą przechowywane dłużej, niż jest to konieczne dla celu, dla którego zostały zebrane i w czasie określonym przepisami prawa, a w szczególności wynikających z instrukcji archiwalnej, która określa okresy przechowywania dokumentacji.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie - jeśli do przetwarzania doszło na podstawie zgody.
7. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Wymienione prawa mogą być ograniczone w sytuacjach, kiedy Urząd jest zobowiązany prawnie do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku ustawowego.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie należących do Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Pani /Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
11. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych, przed ich przypadkowym czy nieumyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami. W tym celu zobowiązuje się właściwie chronić Pani/Pana dane osobowe zgodnie z przyjętymi wewnętrznymi politykami, procedurami i standardami.