

KRYTERIA PRYZNAWANIA I WYPŁATY DODATKU AKTYWIZACYJNEGO

Podstawa prawna:

art. 233 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia

§ 1

Dodatek aktywizacyjny przyznaje się po udokumentowaniu podjęcia pracy przez osobę bezrobotną posiadającą prawo do zasiłku dla bezrobotnych, od dnia złożenia wniosku, jeżeli:

- 1) podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową z własnej inicjatywy,
- 2) rozpoczęła prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 2

Dodatek aktywizacyjny przysługuje osobie uprawnionej w wysokości 50 % zasiłku, o którym mowa w art. 224 ust. 1 przez połowę okresu, w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.

§ 3

Dodatek aktywizacyjny nie przysługuje w przypadku:

- podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy,
 - a) zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej u pracodawcy, który był jego ostatnim pracodawcą, lub dla którego ostatnio wykonywał inną pracę zarobkową przed zarejestrowaniem jako bezrobotny,
 - b) pracy za granicą Rzeczypospolitej Polskiej u pracodawcy zagranicznego,
- przebywania na urlopie bezpłatnym,
- nieobecności nieusprawiedliwionej,
- podjęcia działalności gospodarczej w wyniku otrzymania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej lub innych środków publicznych,
- podjęcia pracy w spółdzielni socjalnej w wyniku otrzymania środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, o której mowa w art. 161,
- zgłoszonego do CEIDG zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.

§ 4

1. Wzór wniosku o przyznanie dodatku aktywizacyjnego stanowi załącznik nr 1 do niniejszych kryteriów.

2. Do wniosku załącza się:

- potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię umowy o pracę w przypadku zatrudnienia, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy cywilno-prawnej (umowa zlecenie, umowa o dzieło), umowy agencyjnej itp., lub oryginał zaświadczenia potwierdzającego datę zatrudnienia lub podjęcia innej pracy zarobkowej,
- pouczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych kryteriów,
- aktualny wydruk informacji o prowadzonej działalności gospodarczej z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)*,
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis* (dostępny na stronie: <http://skarzysko.praca.gov.pl>) pod wnioskiem o przyznaniu dodatku aktywizacyjnego,
- oświadczenie wnioskodawcy o otrzymanej pomocy de minimis* (stanowiący załącznik nr 3 do niniejszych kryteriów),
- PIT -2A.

*) dotyczy osób ubiegających się o przyznanie dodatku aktywizacyjnego w związku z rozpoczęciem działalności gospodarczej

3. Wzór wniosku oraz oświadczenia można uzyskać w Powiatowym Urzędzie Pracy w Skarżysku-Kamiennej oraz pobrać ze strony internetowej Urzędu (www.skarzysko.praca.gov.pl).

4. Wnioski składa się osobiście lub przez pełnomocnika:

- w siedzibie Urzędu
- poczta tradycyjna na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Skarżysku-Kamiennej ul. Sikorskiego 20, 26 – 110 Skarżysko-Kamienna.
- portal praca.gov.pl
- elektroniczna skrzynka podawcza e-PUAP / [pup_skarzysko/Skrytka ESP](mailto:pup_skarzysko@praca.gov.pl)

URZĄD NIE ROZPATRUJE WNIOSKÓW PRZESŁANYCH DROGĄ MAILOWĄ.

5. O przyznaniu lub odmowie przyznania dodatku aktywizacyjnego, Powiatowy Urząd Pracy powiadamia wnioskodawcę w formie decyzji administracyjnej w terminach wynikających z przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

6. Wypłata dodatku aktywizacyjnego będzie dokonana na rachunek bankowy wskazany we wniosku w terminach ustalonych przez Powiatowy Urząd Pracy, nie później niż w ciągu 14 dni od upływu okresu za który jest on wypłacany.

§ 5

1. Wypłata dodatku aktywizacyjnego dokonywana jest z dołu, za okresy miesięczne.

2. Dodatek aktywizacyjny za niepełny miesiąc ustala się dzieląc kwotę dodatku przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który świadczenie przysługuje.

3. Od dodatku aktywizacyjnego odprowadza się zaliczkę na podatek dochodowy, natomiast nie odprowadza się składek na ubezpieczenia społeczne.

UWAGA:

- zatrudnienie – wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą,
- inna praca zarobkowa – wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub umowy o świadczenie usług, do której stosuje się odpowiednio przepisy o zleceniu, albo umowy o pomocy przy zbiorach, o której mowa w art. 91 a ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych,
- pozarolnicza działalność – oznacza to pozarolniczą działalność albo współpracę przy prowadzeniu tej działalności w rozumieniu przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych.