

ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

I. Dane dotyczące pracodawcy				
1. Nazwa pracodawcy		2. Adres pracodawcy kod pocztowynr..... ulicanr..... miejscowość gmina nr telefonu/faksu		
3. Imię i nazwisko, telefon, stanowisko osoby wskazanej do kontaktów Częstotliwość kontaktów w sprawie aktualizacji oferty:.....		4. Forma prawna: a) osoba fizyczna b) spółka akcyjna, z o.o. c) inna.....	5. Numer NIP 	
6. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD 	7. Liczba obecnie zatrudnionych pracowników:.....	8. Pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej: TAK/NIE*		
9. Jednocześnie oświadczam, że w okresie 365 dni przed zgłoszeniem oferty pracy nie zostałem skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych/ nie jestem objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie: (czytelny podpis)		10. Forma kontaktów kandydatów z pracodawcą*: 1) Kontakt osobisty 2) Kontakt telefoniczny – nr 3) Inny np: CV+List motywacyjny przesłać pocztą/fax e-mail/faks:.....		
II. Informacje dotyczące zgłoszonego wolnego miejsca zatrudnienia				
11. Nazwa zawodu:.....	13. Nazwa stanowiska:.....	14. Liczba wolnych miejsc zatrudnienia: w tym: dla osób niepełnosprawnych.....		
12. Kod zawodu:	15. Wnioskowana liczba kandydatów.....			
16. Ogólny zakres obowiązków:	17. Miejsce wykonywania pracy:	20. Rodzaj umowy* 1) na czas nieokreślony 2) na czas określony 3) praca sezonowa 4) umowa zlecenie 5) umowa o dzieło 6) inne	21. System i rozkład czasu pracy* 1) jednozmianowa 2) dwie zmiany 3) trzy zmiany 4) ruch ciągły 5) inne (od.....do.....)	
18. Wymiar czasu pracy:	19. Wysokość wynagrodzenia brutto			
22. System wynagrodzenia:	23. Data rozpoczęcia pracy	24. Okres aktualności oferty	25. Okres zatrudnienia w przypadku pracy na podstawie umowy o pracę	
26. W przypadku oferty pracy tymczasowej (dot. agencji zatrudnienia) numer wpisu do rejestru:.....				
III. Oczekiwania pracodawcy krajowego wobec kandydatów do pracy				
27. Wykształcenie 1)poziom (np. zasadnicze/średnie/wyższe): 2)kierunek 3)specjalność	28. Umiejętności	29. Uprawnienia		
30. Doświadczenie zawodowe (staż):	31. Znajomość języków obcych (nazwa poziom):			
32. Pracodawca wyraża zgodę na podawanie do wiadomości publicznej informacji umożliwiających jego identyfikację.	TAK/NIE*			
33. Pracodawca jest w szczególności zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państw EOG (wypełnić zał.). Podać nazwę kraju:.....	TAK/NIE*			
34. Niniejsza oferta jest w tym samym czasie zgłoszona do innego powiatowego urzędu pracy na terenie kraju. Podać powiat:.....	TAK/NIE*			
35. Niniejsza oferta ma zostać przekazana do innego powiatowego urzędu pracy celem rozpowszechnienia. Podać powiat:.....	TAK/NIE*			
36. Niniejsza oferta została zgłoszona celem uzyskania informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy.	TAK/NIE*			
37. Uwagi: Zapoznałem się z informacją zamieszczoną dla pracodawcy** Podpis i pieczęć pracodawcy				
IV. Adnotacje Urzędu Pracy				
38. Data przyjęcia zgłoszenia	39. Numer zgłoszenia	40. Aktualizacja	41. Data wycofania/zrealizowania oferty	42 Numer pracownika
43. Rodzaj oferty pracy *: <input type="checkbox"/> NIESUBSYDIOWANA lub <input type="checkbox"/> SUBSYDIOWANA: <input type="checkbox"/> po stażu <input type="checkbox"/> po szkoleniu w trybie indywidualnym <input type="checkbox"/> w ramach ref. doposażenia/wyposażenia stanowiska <input type="checkbox"/> w ramach refundacji składki ZUS <input type="checkbox"/> w ramach środków PFRON <input type="checkbox"/> prace interwencyjne <input type="checkbox"/> roboty publiczne podpis pracownika merytorycznego				

*właściwe zaznaczyć **verte- informacja dla pracodawcy

Dokument stworzony w oparciu o:

- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. 14. poz. 667)
- Zarządzenie Nr 23/2016 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Skarżysku-Kamiennej z dnia 6 czerwca 2016 r./obowiązuje od 10.06.2016 r.

INFORMACJA DLA PRACODAWCY:

I. Zgłoszenie krajowej oferty pracy w danym powiatowym urzędzie pracy jest dokonywane przez pracodawcę krajowego w oparciu o druk zgłoszenia krajowej oferty pracy i powinno zawierać wszystkie dane zawarte w tym druku.

II. W przypadku braku w ofercie pracy danych wymaganych, powiatowy urząd pracy powiadamia pracodawcę krajowego w formie ustalonej dla wspólnych kontaktów, o konieczności uzupełnienia zgłoszenia. Nieuzupełnienie przez pracodawcę krajowego zgłoszenia, w terminie do 7 dni od dnia powiadomienia, powoduje, że oferta pracy nie jest przyjmowana do realizacji przez powiatowy urząd pracy.

III. Powiatowy urząd pracy nie może przyjąć oferty pracy, o ile pracodawca:

- zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy, i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną;

Ponadto pracodawca zobowiązany jest do zgłoszenia oferty pracy do jednego powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo innego wybranego przez siebie urzędu.

IV. Powiatowy urząd pracy może nie przyjąć oferty pracy, o ile pracodawca:

- w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia ofert pracy został skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych lub jest objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.

***Podstawa prawna:** art. 36 ust. 5a, 5e i 5f ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 645 z późn. zm.).

V. W przypadku braku bezrobotnych lub poszukujących pracy, spełniających wymagania określone w ofercie pracy, istnieje możliwość:

- a) zmiany wymagań określonych w ofercie pracy, w tym wydłużenia terminu realizacji oferty i terminu jej aktualności,
- b) przekazania oferty pracy do realizacji do innych powiatowych urzędów pracy,
- c) przeprowadzenia postępowania przewidzianego dla upowszechniania ofert pracy w formie zawierającej dane umożliwiające identyfikację pracodawcy, w tym udziału w targach pracy,
- d) pomocy w przeprowadzeniu doboru kandydatów spośród bezrobotnych lub poszukujących pracy na zgłaszane w ofercie pracy stanowiska pracy, zwanego dalej "doborem kandydatów do pracy", i zmiany wymagań dotyczących kwalifikacji i umiejętności określonych w ofercie pracy we współpracy z doradcą zawodowym,
- e) przeszkolenia bezrobotnych lub poszukujących pracy w celu dostosowania kwalifikacji i umiejętności kandydatów do pracy do wymagań pracodawcy.

Dokument stworzony w oparciu o:

- *Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. 14. poz. 667)*
- *Zarządzenie Nr 23/2016 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Skarżysku-Kamiennej z dnia 6 czerwca 2016 r./obowiązuje od 10.06.2016 r.*